РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«СЕМИЧАНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕМИЧАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» декабря 2024 № 141

# х. Семичный

О внесении изменений в постановление Администрации

Семичанского сельского поселения от 25.10.2018 года № 150

«Об утверждении муниципальной программы

Семичанского сельского поселения

«Муниципальная политика»

В соответствии с постановлением Администрации Семичанского сельского поселения от 24.07.2024 № 60 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Семичанского сельского поселения» и постановлением Администрации Семичанского сельского поселения от 06.09.2018 № 121 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Семичанского сельского поселения», Администрация Семичанского сельского поселения **постановляет:**

1. Внести в постановление Администрации Семичанского сельского поселения от 25.10.2018 № 150 «Об утверждении муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика» изменения согласно приложению № 1.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 1 января 2025 г., и распространяется на правоотношения, возникающие начиная с составления проекта местного бюджета на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Семичанского сельского поселения О.В. Грачев

Постановление вносит

сектор экономики и финансов

Приложение № 1

к постановлению

Администрации Семичанского сельского поселения

от 26.12.2024 № 141

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление

Андреевского сельского поселения от 25.10.2018 № 150 «Об утверждении муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Приложение 1 к постановлению Администрации Семичанского сельского поселения от 25.10.2018 № 150 изложить в следующей редакции:

«Приложение 1

к постановлению

Администрации Семичанского

сельского поселения

от 25.10.2018 № 150

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика»

I. Стратегические приоритеты

муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Оценка текущего состояния сферы реализации

муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика»

Муниципальная программа Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика» (далее также – муниципальная программа) определяет цели, задачи и основные направления развития в совершенствования муниципальной политики, развития местного самоуправления и муниципальной службы, гражданского общества, муниципальной информационной политики, а также мероприятия по укреплению единства российской нации на территории сельского поселения.

Развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

В 2023 году доля граждан, позитивно оценивающих деятельность органа местного самоуправления, составила 78,0 процента, что соответствует уровню 2022 года.

Современные условия развития общества обусловлены необходимостью применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития поселения. Вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Необходимый уровень профессионализма и компетентности муниципальных служащих обеспечен за счет реализации комплекса мероприятий, направленных на внедрение новых механизмов кадровой работы. Совершенствуются методики отбора кандидатов в кадровый резерв. Состав кадрового резерва сформирован с учетом выявленной потребности.

Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование по итогам 2023 года не изменилась по сравнению с 2022 годом и составила 42,8 %.

Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, составила в 1 полугодии 2024 года 16,6 процентов.

В 2023 году проведено:

три схода граждан по межнациональным и межэтничесим отношениям;

нотариальные консультации и нотариальные действия для населения муниципального образования. За совершением нотариальных действий в администрацию обратилось 45 человек.

оформлены документы на получение субсидии, льгот, адресной помощи, детских пособий, материальной помощи и электроснабжения, оформления домовладений и земельных участков в собственность. Было выдано справок в количестве 242 штук.

В 2023 году доля охвата работниками Администрации Семичанского сельского поселения в социологические исследования оценки населением общественно-политической ситуации, оценки актуальности и распространенности социально-бытовых вопросов и проблем населения составила 100 процентов.

Основными проблемами в сфере реализации муниципальной программы являются:

недостаточная степень информированности населения о принимаемых решениях исполнительными органами Ростовской области, органа местного самоуправления;

наличие большого количества источников недостоверной информации в медиа пространстве;

снижение интереса жителей поселения к традиционным источникам получения общественно-значимой информации;

недостаточная численность муниципальных служащих в возрасте до 30 лет на муниципальной службе.

Острых проблем межнациональных отношений внутри многонационального коренного населения сельского поселения не зафиксировано.

2. Описание приоритетов и целей муниципальной политики Семичанского сельского поселения в сфере реализации муниципальной программы

К приоритетным направлениям муниципальной политики Семичанского сельского поселения отнесены:

оптимизация системы муниципального управления;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы Семичанского сельского поселения (далее – муниципальная служба) и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных гражданских служащих Семичанского сельского поселения (далее –муниципальные служащие), повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы;

назначение и выплата муниципальной пенсии;

содействие развитию институтов гражданского общества;

повышение гражданской активности населения;

расширение взаимодействия органов государственной власти, органов местного самоуправления и институтов гражданского общества;

проведение социологических исследований с целью отслеживания социального самочувствия населения, изучения проблемного поля, оценки населением работы должностных лиц органа местного самоуправления;

организация официального обнародования (опубликования) нормативных правовых актов Семичанского сельского поселения и иной правовой информации в печатном периодическом издании, являющимся официальным источником обнародования (опубликования) правовых актов Семичанского сельского поселения, организация официального обнародования (опубликования) нормативных правовых актов Семичанского сельского поселения и иной правовой информации на официальном портале правовой информации Ростовской области (semichanskoesp.ru);

укрепление единства российской нации на территории Семичанского сельского поселения и развитие этнокультурного многообразия народов, проживающих на территории Семичанского сельского поселения;

обеспечение равноправия граждан, реализации конституционных прав граждан в сфере государственной национальной политики Российской Федерации.

3. Сведения о взаимосвязи со стратегическими приоритетами,

целями и показателями государственных программ Российской Федерации, Ростовской области

Взаимосвязь с государственной программой Российской Федерации «Реализация государственной национальной политики», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1532, с государственной программой Ростовской области «Региональная политика», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 641, обеспечивается путем формирования муниципальной программы с учетом параметров государственных программ Российской Федерации, Ростовской области.

4. Задачи муниципального управления, способы их

эффективного решения в сфере реализации муниципальной программы

Основными задачами муниципальной программы являются:

создание условий для совершенствования организации деятельности органа местного самоуправления, оптимизации взаимодействия органа местного самоуправления с населением, формирования качественного профессионального состава муниципальной службы;

создание условий для совершенствования управления кадровым составом муниципальной службы и профессионального развития муниципальных служащих;

пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и муниципальные должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении;

создание условий для взаимодействия органа местного самоуправления и институтов гражданского общества в реализации социально-экономической политики;

создание условий для информационного обеспечения системы прямой и обратной связи органа местного самоуправления и населения;

обеспечение экономики поселения квалифицированными кадрами, востребованными на рынке труда, содействие дальнейшему развитию малого и среднего предпринимательства;

укрепление общероссийской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации;

укрепление гражданского единства многонационального народа Российской Федерации (российской нации), обеспечение межнационального и межрелигиозного мира и согласия, гармонизации межнациональных (межэтнических) отношений, взаимодействия органа местного самоуправления с этнокультурными общественными объединениями.

К концу реализации муниципальной программы планируется достижение следующих целей:

увеличение доли граждан, позитивно оценивающих деятельность органа местного самоуправления, до 80,0 процентов к 2030 году;

увеличение доли гражданских служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию, до 35,0 процента к 2030 году;

обеспечение выплаты муниципальной пенсии лицам, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении;

увеличение доли граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества, до 45,0 процента к 2030 году;

увеличение доли граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органа местного самоуправления, до 36,0 процента к 2030 году;

увеличение доли граждан, положительно оценивающих уровень межэтнического согласия в сельском поселении, до 87,2 процента к 2030 году;

проведения социологических опросов в размере 100 процентов к их общему количеству, в целях обеспечения органом местного самоуправления информацией об общественных настроениях жителей поселения.

II. ПАСПОРТ

муниципальной программы Семичанского сельского поселения

«Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Куратор муниципальной программы | – | отсутствует |
| 1.2. | Ответственный исполнитель муниципальной программы | – | Администрация Семичанского сельского поселения |
| 1.3. | Период реализации муниципальной программы | – | этап I: 2019 – 2024 годы;  этап II: 2025 – 2030 годы |
| 1.4. | Цели муниципальной программы | – | Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности, развитие гражданского общества и увеличение доли граждан, позитивно оценивающих деятельность органа местного самоуправления, до 80,0 процентов к 2030 году |
| 1.5. | Параметры финансового обеспечения муниципальной программы | – | 66 409,9 тыс. рублей;  этап I: 40 446,5 тыс. рублей;  этап II: 25 963,4 тыс. рублей |
| 1.6. | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации, Ростовской области | – | Связь с национальными целями развития Российской Федерации, государственными программами Российской Федерации, Ростовской области отсутствует. |

2. Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Уро-вень показа-теля | Признак возрастания/  убывания | Единица измерения (по ОКЕИ) | Вид показа-теля | Базовое значение показателя | | Значения показателя | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь  с показателями национальных целей | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Цель муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности, развитие гражданского общества и увеличение доли граждан, позитивно оценивающих деятельность органа местного самоуправления, до 80,0 процентов к 2030 году» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Уровень освоения бюджетных средств, выделенных на содержание органа местного самоуправления | МП | возрастающий | процентов | ведомственный | 92,7 | 2023 | 93,0 | 93,2 | 94,5 | 95,0 | - | Администрация Семичанского сельского поселения | - | информа-ционная система отсутствует |
| 1.2. | Доля муниципальных служащих, принявших участие в мероприятиях по профессиональному развитию | МП | возрастающий | процентов | ведомственный | 14,3 | 2023 | 14,3 | 28,6 | 28,6 | 42,9 | - | Администрация Семичанского сельского поселения, | - | информа-ционная система отсутствует |
| 1.3. | Доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества | МП | возрастающий | процентов | ведомственный | 53,5 | 2023 | 44,6 | 44,7 | 44,7 | 45,0 | - | Администрация Семичанского сельского поселения, | - | информационная система отсутствует |
| 1.4. | Доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органа местного самоуправления | МП | возрастающий | процентов | ведомственный | 42,0 | 2023 | 35,6 | 35,7 | 35,7 | 36,0 | -  Повышение результативности деятельности органа местного самоуправления | Администрация Семичанского сельского поселения, | - | информационная система отсутствует |

––––––––––––––––––––––––––

\* Плановое значение показателя на 2023 год установлено исходя из фактически проведенных мероприятий в размере 3 единицы.

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – муниципальная программа Семичанского сельского поселения;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень структурных элементов муниципальной программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задача структурного элемента | Краткое описание  ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Комплексы процессных мероприятий | | | |
| 1.1. Комплекс процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы»  Куратор – нет.  Ответственный за реализацию: Администрация Семичанского сельского поселения.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.1.1 | Обеспечено повышение эффективности деятельности Администрации Семичанского сельского поселения в области муниципального управления | обеспечено членство Семичанского сельского поселения Ассоциации Совета муниципальных образований Ростовской области; повышение уровня престижа муниципальной службы; обеспечено совершенствование механизмов оздоровления муниципальных служащих ежегодной диспансеризацией; проведены выборы депутатов Собрания депутатов Семичанского сельского поселения; проведены мероприятия по проведению сбора и обобщения информации для проведения независимой оценки качества условий оказания услуг муниципальным учреждением | доля граждан, положительно оценивающих деятельность институтов гражданского общества |
| 1.1.2. | Обеспечено дополнительное профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Семичанском сельском поселении | обеспечено повышение уровня профессионального развития муниципальных служащих | доля муниципальных служащих, принявших участие  в мероприятиях  по профессиональному развитию |
| 1.2. Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика»  Куратор – нет.  Ответственный за реализацию: Администрация Семичанского сельского поселения.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.2.1 | Обеспечено ежегодное функционирование Администрации Семичанского сельского поселения | обеспечение условий для осуществления текущей деятельности Администрации Семичанского сельского поселения и подведомственного учреждения | доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органа местного самоуправления |
| 1.3. Комплекс процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»  Куратор – нет.  Ответственный за реализацию: Администрация Семичанского сельского поселения.  Срок реализации: 2025 – 2030 годы | | | |
| 1.3. | Обеспечена выплата государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении | Обеспечение соблюдения Решения Собрания депутатов Семичанского сельского поселения от 13.05.2013 № 45 | доля граждан, удовлетворенных уровнем информированности о деятельности органа местного самоуправления |

Примечание.

Используемые сокращения:

4. Параметры финансового обеспечения муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование муниципальной программы, структурного элемента, источник  финансового обеспечения | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Муниципальная программа Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика» (всего),  в том числе: | 9 294,4 | 8 691,2 | 7 975,1 | 25 960,7 |
| местный бюджет | 9 294,4 | 8 691,2 | 7 975,1 | 25 960,7 |
| 2, | Комплекс процессных мероприятий 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» (всего), в том числе: | 40,0 | 169,3 | 0,0 | 209,3 |
| местный бюджет | 40,0 | 169,3 | 0,0 | 209,3 |
| 3, | Комплекс процессных мероприятий 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика» (всего), в том числе: | 9 051,3 | 8 521,9 | 7 975,1 | 25 548,3 |
| местный бюджет | 9 051,3 | 8 521,9 | 7 975,1 | 25 548,3 |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий 3 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» (всего), в том числе: | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 203,1 |
|  | местный бюджет | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 203,1 |

Примечание.

Используемые сокращения:

тыс. руб. – тысяча рублей

III. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» | – | Администрация Семичанского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Семичанского сельского поселения | – | муниципальная программа Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/  убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателя | | | | Ответст-венный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение эффективности деятельности Администрации Семичанского сельского поселения в области муниципального управления» | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Доля граждан, положительно оценивающих деятельность Администрации Семичанского сельского поселения | возрастающий | МП | процентов | 36,5 | 2023 | 38,2 | 44,5 | 45,8 | 52,3 | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | информационная система отсутствует |
| 1.2 | Доля муниципальных служащих в возрасте до 35 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет | возрастающий | МП | процентов | 0 | 2023 | 14 | 14 | 14 | 14 | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | информационная система отсутствует |
| 1.3 | Уровень освоения средств, направленных на проведение ежегодной диспансеризации | возрастающий | МП | процентов | 97,5 | 2023 | 99,8 | 99,5 | 99,5 | 99,5 | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | информационная система отсутствует |
| 2. Задача «Обеспечено дополнительное профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Семичанском сельском поселении» | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам дополнительного профессионального образования | возрастающий | МП | процентов | 14 | 2023 | 14 | 14 | 28 | 28 | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | информационная система отсутствует |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – показатель муниципальной программы Семичанского сельского поселения;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение эффективности деятельности Администрации Семичанского сельского поселения в области муниципального управления» | | | | | | | | | | |  |
| 1.1 | Мероприятие (результат) 1.1  «Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы» | осуществление текущей деятельности | | Обеспечена реализация права участника в ассоциации «Совет муниципальных образований РО» | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2 | Мероприятие (результат) 1.2  «Оптимизация штатной численности муниципальных служащих» | осуществление текущей деятельности | | Обеспечена стабилизация численности муниципальных служащих в установленных рамках, недопущение ее роста | единиц | 6,5 | 2023 | 6,5 | 6,5 | 6,5 | 6,5 |
| 1.3 | Мероприятие (результат) 1.3  «Совершенствование механизмов оздоровления муниципальных служащих ежегодной диспансеризацией» | осуществление текущей деятельности | | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.4 | Мероприятие (результат) 1.4  «Организованы и проведены выборы депутатов Собрания депутатов Семичанского сельского поселения» | осуществление текущей деятельности | | Организация и проведение выборов депутатов Собрания депутатов Семичанского сельского поселения в соответствии с Конституций Российской федерации, федеральными и областными законами | единиц | 1 | 2023 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 1.5 | Мероприятие (результат) 1.5 «Проведение мероприятий по сбору и обобщению информации для осуществления независимой оценки качества оказания услуг» | осуществление текущей деятельности | | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления | единиц | 1 | 2023 | 0 | 1 | 0 | 1 |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено дополнительное профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Семичанском сельском поселении» | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 2.1  «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих» | осуществление текущей деятельности | Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления | | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса  процессных мероприятий,  мероприятия (результата),  источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» (всего), в том числе: | Х | 40,0 | 169,3 | 0,0 | 209,3 |
| местный бюджет | 40,0 | 169,3 | 0,0 | 209,3 |
| 2. | Мероприятие (результат) 1.1 «Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы» (всего), в том числе: | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 209,3 |
| местный бюджет | Х | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
| 951 01 13 10 4 01 28150 240 | 20,0 | 0,0 | 0,0 | 20,0 |
|  |  |  |  |  |
| 3. | Мероприятие (результат) 1.3 «Совершенствование механизмов оздоровления муниципальных служащих ежегодной диспансеризацией» (всего), в том числе: | Х | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
| местный бюджет | Х | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
|  |  | 951 01 13 10 4 01 28420 240 |  |  |  |  |
| 4. | Мероприятие (результат) 1.4 «Организованы и проведены выборы депутатов Собрания депутатов Семичанского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х | 0,0 | 169,3 | 0,0 | 169,3 |
|  | местный бюджет | Х | 0,0 | 169,3 | 0,0 | 169,3 |
|  |  | 951 01 07 10 4 01 28520 880 | 0,0 | 169,3 | 0,0 | 169,3 |
| 5. | Мероприятие (результат) 1.5 «Проведение мероприятий по сбору и обобщению информации для осуществления независимой оценки качества оказания услуг» (всего), в том числе: |  | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | местный бюджет | Х | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  |  | 951 08 04 10 4 01 28580 240 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 6 | Мероприятие (результат) 2.1  «Обеспечение дополнительного профессионального образования муниципальных служащих» |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
|  | местный бюджет |  | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |
|  |  | 951 07 05 10 4 03 28160 240 | 10,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 |

Примечания:

1. Используемое сокращение:

тыс. – тысяча.

2. Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование органа местного самоуправления, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено повышение эффективности деятельности Администрации Семичанского сельского поселения в области муниципального управления» | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1 «Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы» (всего), в том числе: | Х | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | Х | Х |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1 Заключен договор на оплату членского взноса в Ассоциацию СМО РО | 05 февраля 2025 г.  05 февраля 2026 г.  05 февраля 2027 г | Администрация Семичанского сельского поселения (Акользина О.В., специалист-финансист 1 категории сектора экономики и финансов) | Договор | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2. Проведена оплата членского взноса согласно договора | 25 декабря 2025  25 декабря 2026  25 декабря 2027 | Администрация Семичанского сельского поселения (Ефимова Н.А., главный бухгалтер) | счет | информационная система отсутствует |
| 1.4. | Мероприятие (результат) 1.3  «Совершенствование механизмов оздоровления муниципальных служащих ежегодной диспансеризацией» | Х | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | Х | Х |
| 1.5. | Контрольная точка 1.3.1 Заключен муниципальный контракт на проведение диспансеризации сотрудников Администрации Семичанского сельского поселения | 15 июля 2025 г.  15 июля 2026 г  15 июля 2027 г | Администрация Семичанского сельского поселения (Акользина О.В., специалист-финансист 1 категории сектора экономики и финансов) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 1.6. | Контрольная точка 1.3.2 Осуществление приемки выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 25 декабря 2025  25 декабря 2026  25 декабря 2027 | Администрация Семичанского сельского поселения (Немыкина Г.Н., специалист по правовой и кадровой работе 1 кат) | акт выполненных работ, услуг | информационная система отсутствует |
| 1.7. | Мероприятие (результат) 1.4 «Организованы и проведены выборы депутатов Собрания депутатов Семичанского сельского поселения» | Х | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | Х | Х |
| 1.8. | Контрольная точка 1.4.1 Сформирована участковая избирательная комиссия, обеспечена ее деятельность в соответствии с федеральным, областным законодательством | июль 2026 г. | Администрация Семичанского сельского поселения (Немыкина Г.Н., специалист по правовой и кадровой работе 1 кат) | иной документ | информационная система отсутствует |
| 1.9. | Контрольная точка 1.4.2 перечислены средства в ТИК в соответствии со сметой | июль 2026 г. | Администрация Семичанского сельского поселения (Ефимова Н.А., главный бухгалтер) | Распоряжение Администрации | информационная система отсутствует |
| 1.10. | Мероприятие (результат) 1.5 «Проведение мероприятий по сбору и обобщению информации для осуществления независимой оценки качества оказания услуг» | Х | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | Х | Х |
| 1.11 | Контрольная точка 1.5.1 Заключен муниципальный контракт на проведение независимой оценки качества оказания услуг | май 2026 | Администрация Семичанского сельского поселения (Акользина О.В., специалист-финансист 1 категории сектора экономики и финансов) | Муниципальный контракт | информационная система отсутствует |
| 1.12. | Контрольная точка 1.5.2 Получен Аналитический отчет по независимой оценке качества оказания услуг | август 2026 | Администрация Семичанского сельского поселения (Акользина О.В., специалист-финансист 1 категории сектора экономики и финансов) | иной документ, Аналитический отчет | информационная система отсутствует |
| 1.13 | Контрольная точка 1.5.3 Осуществление приемки выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | Декабрь 2026 г. | Администрация Семичанского сельского поселения (Акользина О.В., специалист-финансист 1 категории сектора экономики и финансов) | Акт выполненных услуг | информационная система отсутствует |
| 2. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено дополнительное профессиональное развитие муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления в Семичанском сельском поселении» | | | | | |
| 2.1 | Мероприятие (результат) 2 «Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих» | Х | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | Х | Х |
| 2.2 | Контрольная точка 2.1.1 Заключение договора на оказание образовательных услуг | март 2025 г.  март 2026 г.  март 2027 г. | Администрация Семичанского сельского поселения (Акользина О.В., специалист-финансист 1 категории сектора экономики и финансов) | договор | информационная система отсутствует |
| 2.3 | Контрольная точка 2.1.2 Осуществление приемки выполненных работ, оказанных услуг по муниципальному контракту | 25 декабря 2025 г.  25 декабря 2026 г.  25 декабря 2027 г. | Администрация Семичанского сельского поселения, (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | Акт выполненных услуг | информационная система отсутствует |

Примечания:

1. Х – данные ячейки не заполняются;

IV. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика» | – | Администрация Семичанского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Семичанского сельского поселения | – | муниципальная программа Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/  убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателя | | | | Ответственный за достижение показателя | Информа-ционная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (справочно) |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено ежегодное функционирование Администрации Семичанского сельского поселения» | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Уровень освоения бюджетных средств, выделенных на реализацию муниципальной программы | возрастающий | МП | процентов | 92,7 | 2023 | 93,0 | 93,0 | 93,0 | 95,0 | Администрация Семичанского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов) | информационная система отсутствует |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – показатель муниципальной программы Семичанского сельского поселения;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | | |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030  (справочно) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено ежегодное функционирование Администрации Семичанского сельского поселения» | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1 «Оплата труда работников органа местного самоуправления Семичанского сельского поселения» | осуществление текущей деятельности | осуществлено повышение результативности деятельности органа местного самоуправления в сфере расходов на оплату труда | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 1.2. | Мероприятие (результат) «Обеспечение функций органа местного самоуправления Семичанского сельского поселения» | осуществление текущей деятельности | осуществлено повышение результативности деятельности органа местного самоуправления в сфере расходов на содержание Администрации | единиц | 1 | 2023 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование комплекса процессных мероприятий, мероприятия (результата), источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации муниципальной программы Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика»» (всего), в том числе: | Х | 9054,0 | 8521,9 | 7975,1 | 25551,0 |
| местный бюджет | 9054,0 | 8521,9 | 7975,1 | 25551,0 |
| 2. | Мероприятие (результат) «Оплата труда работников органа местного самоуправления  Семичанского сельского поселения» | Х |  |  |  |  |
| местный бюджет |  | 8114,6 | 8118,5 | 7975,1 | 24208,2 |
|  | 951 01 04 10 4 02 000110 120 | 8114,6 | 8118,5 | 7975,1 | 24208,2 |
| 3. | Мероприятие (результат) «Обеспечение деятельности органа местного самоуправления Семичанского сельского поселения» (всего), в том числе: | Х |  |  |  |  |
| местный бюджет |  |  |  |  |  |
|  |  | 951 01 04 10 4 02 000190 240 | 936,7 | 403,4 | 0,0 | 1340,1 |
|  |  | 951 01 04 10 4 02 000190 850 | 2,7 | 0,0 | 0,0 | 2,7 |

Примечание.

Х – данные ячейки не заполняются.

* Данные будут заполнены после принятия Решения о бюджете сельского поселения на 2025-2027 годы

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование органа местного самоуправления, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |

| 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1.Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечено ежегодное функционирование Администрации Семичанского сельского поселения». | | | | | | |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1.1 «Оплата труда работников органа местного самоуправления Семичанского сельского поселения» | | Х | Администрация Семичанского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов, главный специалист (главный бухгалтер) | Х | Х |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1 составлен табель учета рабочего времени | | ежемесячно 2025 г.- 2027 г | Администрация Семичанского сельского поселения (Специалист 1 категории по правовой и кадровой работе) | иной документ | информационная система отсутствует |
| 1.3. | Контрольная точка 1.1.2. составлен кассовый план | | ежемесячно 2025 г.- 2027 г | Администрация Семичанского сельского поселения (главный специалист) | иной документ | информационная система отсутствует |
| 1.4 | Контрольная точка 1.1.3. осуществлено финансирование расходов на оплату труда | | ежемесячно 2025 г.- 2027 г | Администрация Семичанского сельского поселения (главный специалист) | иной документ | информационная система отсутствует |
| 1.5 | Контрольная точка 1.1.4. осуществлено перечисление средств сотрудникам | | ежемесячно 2025 г.- 2027 г | Администрация Семичанского сельского поселения (главный специалист) | иной документ | информационная система отсутствует |
| 1.6 | Контрольная точка 1.1.5. осуществлено перечисление взносов по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов | | ежемесячно 2025 г.- 2027 г | Администрация Семичанского сельского поселения (главный специалист) | иной документ | информационная система отсутствует |
| 1.7. | Мероприятие (результат) 2.1 «Обеспечение функций органа местного самоуправления Семичанского сельского поселения» | | Х | Администрация Семичанского сельского поселения (начальник сектора экономики и финансов, главный специалист) | Х | Х |
| 1.8. | Контрольная точка 2.1.1 составлен кассовый план | | ежемесячно 2025 г.- 2027 г | Администрация Семичанского сельского поселения (Ефимова Н.А., главный специалист) | иной документ | информационная система отсутствует |
| 1.9 | Контрольная точка 2.1.2  Закупка включена в план закупок | | 10 января 2025 10 января 2026 10 января 2027 | Администрация Семичанского сельского поселения (Акользина О.В., специалист 1 кат.) | план-график закупок | информационная система отсутствует |
| 1.10. | Контрольная точка 2.1.3 произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг | | 25декабря 2025  25декабря 2026  25декабря 2027 | Администрация Семичанского сельского поселения (Ефимова Н.А., главный специалист) | документ, подтверждающий факт оплаты, акт сдачи-приемки оказанных услуг | информационная система отсутствует |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечания:

1. Х – данные ячейки не заполняются;

V. ПАСПОРТ

комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан»

1. Основные положения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.1. | Ответственный за разработку и реализацию комплекса процессных мероприятий «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» | – | Администрация Семичанского сельского поселения |
| 1.2. | Связь с муниципальной программой Семичанского сельского поселения | – | муниципальная программа Семичанского сельского поселения «Муниципальная политика» |

2. Показатели комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Признак возрастания/  убывания | Уровень показателя | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение показателя | | Значения показателя | | | | Ответст-венный за достижение показателя | Информационная система |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена выплата государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении» | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Уровень освоения запланированных денежных средств | - | МП | процентов | 99,8 | 2023 | 99,8 | 99,8 | 99,8 | 99,9 | Администрация Семичанского сельского поселения, (Главный специалист) | информационная система отсутствует |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Примечание.

Используемые сокращения:

МП – показатель муниципальной программы Семичанского сельского поселения;

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

3. Перечень мероприятий (результатов) комплекса процессных мероприятий

| №  п/п | Наименование мероприятия (результата) | Тип мероприятия (результата) | Характеристика | Единица измерения (по ОКЕИ) | Базовое значение | | Значение результата  по годам реализации | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| значение | год | 2025 | 2026 | 2027 | 2030 (спра-вочно) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена выплата государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении» | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие (результат) «Выплачена государственная пенсия лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении» | осуществление текущей деятельности | Обеспечено соблюдение Решения Собрания депутатов Семичанского сельского поселения от 13.05.2013 № 45 | процентов | 100 | 2023 | 100 | 100 | 100 | 100 |

Примечание.

Используемые сокращения:

ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

# 4. Параметры финансового обеспечения комплекса процессных мероприятий

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование комплекса  процессных мероприятий,  мероприятия (результата),  источник финансового обеспечения | Код бюджетной классификации расходов | Объем расходов по годам реализации (тыс. рублей) | | | |
| 2025 | 2026 | 2027 | Всего |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий 1 «Социальная поддержка отдельных категорий граждан» (всего), в том числе: | Х | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 203,1 |
| местный бюджет | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 203,1 |
| 2. | Мероприятие 1 (результат) «Выплачена государственная пенсия лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении» (всего), в том числе: | Х | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 203,1 |
| местный бюджет |  | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 203,1 |
|  |  | 951 1001 10 4 03 28170 310 | 203,1 | 0,0 | 0,0 | 203,1 |

Примечания:

1. Используемое сокращение:

тыс. – тысяча.

2. Х – данные ячейки не заполняются.

5. План реализации комплекса процессных мероприятий на 2025 – 2027 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование мероприятия (результата), контрольной точки | Дата наступления контрольной точки | Ответственный исполнитель  (наименование органа местного самоуправления, Ф.И.О., должность) | Вид подтверждающего документа | Информационная система  (источник данных) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1Задача комплекса процессных мероприятий «Обеспечена выплата государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении» | | | | | |
| 1.1 | Мероприятие 1 (результат) «Выплачена государственная пенсия лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении» | Х | Администрация Семичанского сельского поселения, (Главный специалист (главный бухгалтер)) | Х | Х |
| 1.2. | Контрольная точка 1.1.1 Произведено назначение и расчет государственной пенсии в соответствии с Решением Собрания депутатов от 13.05.2013 № 45 | 01.01.2025  01.01.2026  01.01.2027 | Администрация Семичанского сельского поселения (Ефимова Н.А., главный специалист (главный бухгалтер)) | Расчет | информационная система отсутствует |
| 1.3 | Контрольная точка 1.1.2 Ежемесячная выплата государственной пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в Семичанском сельском поселении | ежемесячно 2025  ежемесячно 2026  ежемесячно 2027 | Администрация Семичанского сельского поселения (Ефимова Н.А., главный специалист (главный бухгалтер)) | Расчетно- платежные ведомости | информационная система отсутствует |